

Política de Uso do Sistema Facilities para Condomínios

1. Objetivo

Esta política visa estabelecer diretrizes para o uso do sistema Facilities, que será utilizado por condôminos e síndicos para registrar e gerenciar ocorrências no condomínio. O sistema facilita a comunicação e a resolução de problemas de forma eficiente e organizada.

2. Acesso ao Sistema

- **Síndicos:** Terão acesso completo ao sistema, podendo visualizar todas as ocorrências registradas pelos condôminos. O acesso será feito através de um login fornecido pela Facilities.
- **Condôminos:** Poderão registrar suas ocorrências no sistema, que serão automaticamente encaminhadas ao síndico por e-mail. Não terão acesso para visualizar as ocorrências de outros condôminos.

3. Registro de Ocorrências

- **Condôminos:** Devem utilizar o sistema Facilities para registrar todas as ocorrências que necessitem de atenção, como problemas de manutenção, questões de segurança ou outras solicitações relacionadas ao condomínio.
 - O registro deve incluir uma descrição detalhada da ocorrência, a data e, se possível, fotos ou documentos que ajudem na resolução do problema.
- **Síndicos:** Receberão notificações por e-mail sobre todas as novas ocorrências registradas pelos condôminos. Devem acessar o sistema regularmente para acompanhar e gerenciar essas ocorrências.

4. Resolução de Ocorrências

- **Síndicos:** São responsáveis por avaliar e tomar as medidas necessárias para resolver as ocorrências registradas. Devem manter um registro atualizado no sistema sobre o status de cada ocorrência, incluindo ações tomadas e prazos para resolução.
- **Condôminos:** Podem acompanhar o status de suas próprias ocorrências através de atualizações fornecidas pelo síndico. Devem colaborar, quando necessário, para facilitar a resolução dos problemas.

5. Segurança e Privacidade

- O acesso ao sistema Facilities é restrito e controlado através de logins individuais fornecidos pela Facilities.
- Todas as informações registradas no sistema são confidenciais e devem ser tratadas com sigilo. Apenas o síndico e o condômino envolvido na ocorrência têm acesso às informações específicas daquela ocorrência.

6. Treinamento e Suporte

- A Facilities oferecerá treinamento inicial para síndicos e condôminos sobre como utilizar o sistema.
- Suporte técnico estará disponível para resolver quaisquer dúvidas ou problemas relacionados ao uso do sistema.

7. Responsabilidades

- **Síndicos:** Devem garantir que o sistema seja utilizado de acordo com esta política e tomar medidas para resolver as ocorrências registradas de forma eficiente e transparente.
- **Condôminos:** Devem utilizar o sistema de maneira responsável, registrando apenas ocorrências reais e fornecendo informações precisas e completas.

8. Revisão da Política

Esta política será revisada periodicamente para garantir que continue atendendo às necessidades do condomínio e que esteja em conformidade com quaisquer mudanças nos regulamentos ou nas práticas recomendadas.

9. Disposições Gerais

- Qualquer violação desta política poderá resultar em medidas disciplinares, conforme determinado pelo síndico e, se necessário, pelo corpo diretivo do condomínio.
- Questões ou preocupações relacionadas a esta política devem ser direcionadas ao síndico, que poderá encaminhar para a Facilities, se necessário.

Esta política foi desenvolvida para promover uma gestão eficiente e transparente no uso do sistema Facilities, assegurando que todas as ocorrências no condomínio sejam tratadas de forma organizada e eficaz.

Atenciosamente,
SOSis-Facilities